



# **STADGAR**

**för**

# **MIS**

**Motions- och Idrottsförening för  
Synskadade Göteborg**

Dessa stadgar reviderades senast vid MIS årsmöte  
2018-03-07

## **Stadgar**

För Motions- och Idrottsförening för Synskadade, Göteborg (MIS). Stiftad 1982-06-09. Dessa stadgar har reviderats 2001-02-21, 2004-02-28 och 2018-03-07

### ***Idrottens mål och inriktning:***

Definition:

Idrott är fysisk aktivitet som människor utför för att få motion och rekreation eller uppnå tävlingsresultat.

### **Mål och inriktning**

Idrott skall inriktas på att utveckla individen positivt i såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt avseende. Idrott skall utformas och organiseras så, att den i någon form blir tillgänglig för alla och kan ge varje utövare tillfredsställelse med hänsyn till vars och ens värderingar. Idrott skall organiseras enligt demokratiska principer, varvid individuellt inflytande och ansvarstagande eftersträvas i gemensamma angelägenheter. Idrott skall verka som internationellt kontaktmedel och respektera alla människors lika värde.

### **Ändamål**

Motions- och idrottsförening för synskadade, Göteborg (MIS) har som ändamål att verka i enlighet med idrottens mål och inriktning.

### **Hemort**

Motions- och idrottsförening för synskadade, Göteborg (MIS) har sin hemort i Göteborg.

## **§ 1 Medlemskap**

Medlem intages i MIS av styrelsen efter ansökan, som skall vara åtföljd av inträdesavgift, om sådan avgift fastställts av årsmötet. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens intresse. Beslut, varigenom ansökan om medlemskap avslås, skall fattas av styrelsen.

På förslag av styrelsen och genom beslut av årsmötet får person utses till hedersmedlem i enlighet med § 9 Riksidrottsförbundets (RF:s) stadgar.

## **§ 2 Uteslutning**

Medlem får inte uteslutas ur MIS av annan anledning än att

- medlemmen har försummat att betala stadgeenlig avgift till MIS,
- motarbetat MIS verksamhet eller ändamål eller
- uppenbarligen skadat MIS intressen.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen. Frågan om uteslutning får inte avgöras förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av styrelsen angiven tid (minst 14 dagar). I beslut om uteslutning skall skälen härför redovisas samt anges vad den uteslutne skall iakttaga vid överklagandet av beslutet. Detta skall inom tre dagar från dagen för beslutet avsändas till den uteslutne i betalt brev med posten eller på annat betryggande sätt. Beslut om uteslutning får överklagas av den uteslutne enligt reglerna i 79 § punkt 1 och 80 § RF:s stadgar. Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

## **§ 3 Medlems rättigheter**

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna, har rätt till fortlöpande information om MIS angelägenheter, skall följa MIS stadgar och beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom MIS, har ingen rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av MIS

## **§ 4 Medlemsavgift**

Medlem skall betala den årsavgift som bestämts av årsmötet. Hedersmedlem är befriad från avgift.

- (tas bort: Medlemskort får inte utlånas eller överlåtas.)

## **§ 5 Deltagande i verksamhet**

Medlem har rätt att delta i MIS idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrottsrörelsen och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Medlem kan inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelse. Om tävlingen eller

uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också RF:s vederbörande Specialförbund (SF) ge sitt samtycke. Är arrangören inte ansluten till SF, som är organiserat för att omhändera den idrottsgren som tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkänt tävlingen eller uppvisningen.

## **§ 6 Styrelsen**

Inom MIS, ansvara för och förvalta MIS medel och förbereda årsmötet. MIS angelägenheter handhas av styrelsen. Den skall - inom ramen för RF:s vederbörande SF:s och dessa stadgar - verka för MIS framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att för MIS bindande regler iakttas; verkställa av årsmötet fattade beslut, planera, leda och fördela arbetet

## **§ 7 Antal styrelseledamöter**

Styrelsen består av ordförande, kassör och fem övriga ledamöter.

## **§ 8 Val av styrelseledamöter**

Styrelseledamöter väljs av årsmötet för tid som sägs i § 17 bland föreningens röstberättigade medlemmar. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och de övriga befattningar som behövs. Ordförande och kassör skall väljas så att mandatperioderna överlappar varandra. Styrelsen får kalla enskild person till adjungerad ledamot enligt reglerna i § 9 andra stycket RF:s stadgar.

## **§ 9 Firmatecknare**

Föreningens firma tecknas av två av styrelsen utsedda personer och tecknas var för sig.

## **§ 10 Sammanträden**

Styrelsen sammanträder när ordföranden eller när minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer. Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och om minst hälften av dem är närvarande. Vid sammanträde skall protokoll föras och avvikande mening skall antecknas i protokollet.

## **§ 11 Befattningar**

### **Ordföranden**

är MIS officiella representant. Ordföranden förbereder och leder styrelsens förhandlingar och arbete samt ser till att fattade beslut verkställs. Övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder träder vice ordförande in i stället. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande varvid dock nedan angivna uppgifter bör ligga på sekreterare, kassör och materialförvaltare.

### **Sekreterare:**

att föra och förvara protokoll över styrelsens sammanträden  
att registrera och förvara inkomna skrivelser om inte ordföranden annat bestämmer, underteckna utgående skrivelser  
att förvara kopior av dessa samt att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för MIS

### **Kassören:**

att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter  
att se till att föreningen söker de bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl. som finns att få  
att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa  
att svara för MIS bokföring vilket innebär skyldighet att föra kassabok över MIS räkenskaper  
att förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivar- respektive kontrolluppgifter  
att årligen upprätta balans- samt resultaträkning  
att i den mån varken RF:s samlingsförsäkring eller vederbörande specialförbunds försäkringar är tillräckliga enligt beslut av styrelsen, tillse att såväl MIS verksamhet som MIS idrottsmaterial, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp  
att utarbeta underlag till budget

### **Materialförvaltare:**

att handha material och svara för dess brukbarhet  
att vid behov framlägga förslag till avskrivning och nyanskaffningar av material

## **§ 12 Verksamhetsår och räkenskapsår**

Räkenskapsåret och verksamhetsåret omfattar tiden 01-01 - 12-31. Styrelsens arbetsår omfattar tiden årsmöte t o m årsmöte påföljande år.

## **§ 13 Revision**

Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna MIS räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av när helst de så begär samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska MIS förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **§ 14 Föreningsmöten**

Ordinarie möten: Årsmötet hålles före mars månads utgång och två medlemsmöten per år. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för medlemsmöten. Kallelse jämte dagordning för årsmötet utsändes på tillgängliga media senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet i stuga 7. Dessa handlingar mailas eller skickas per post till de medlemmar som meddelar styrelsen senast 2 veckor innan årsmötet.

## **§ 15 Rösträtt**

Medlem som i föreskriven ordning har betalt sina avgifter till MIS samt hedersmedlem har rösträtt på mötet. Denna är personlig och får inte överlåtas på annan. Närvarande som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt.

## **§ 16 Beslutsförhet**

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

## § 17 Årsmötet

Vid årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
3. Fastställande av dagordning
4. Val av mötesordförande och sekreterare för mötet
5. Val av två justerare att jämte mötesordföranden justera årsmötets protokoll
6. Val av två rösträknare
7. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret
1. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen under den tid som revisionen avser
9. Fastställande av medlemsavgift
10. Val av styrelse
  - a) Ordförande för två år
  - b) Kassör för två år
  - c) Övriga ledamöter för en tid av 2 år
11. Val av två revisorer jämte en revisorssuppleant för en tid av ett år (i detta val får inte styrelsen delta)
12. Val av valberedning, tre ledamöter för en tid av ett år, av vilka en skall utses att vara sammankallande
13. Beslut om erforderligt antal ombud till specialdistriktsförbundsmötet
14. Behandling av förslag som väckts av styrelsen eller inlämnats av röstberättigad medlem minst tre veckor, dock för stadgeändring eller upplösning senast 30 dagar före årsmötet.
15. Övriga frågor.  
Frågor av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen

## § 18 Extra föreningsmöte

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra föreningsmöte om sådant möte behövs.

Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra årsmöte när revisorerna med angivande av skäl, skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar. Underlåter styrelsen

att inom 14 dagar kalla till extra årsmöte, får den som krävt mötet kalla till detta. Dagordningen till extra årsmöte översändes via mail eller brev senast sju dagar före mötet till medlemmarna. Vid extra årsmöte får endast på dagordningen upptaget ärende avgöras.

### **§ 19 Rösträtt, beslutsförhet**

Om rösträtt på extra möte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i § 15 och 16.

### **§ 20 Beslut och omröstning**

Beslut fattas med acklamation, dvs med ja- eller nej-rop eller efter omröstning, votering, om sådan begärs. Med undantag för de i § 21 första stycket, båda nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor med enkel majoritet. Omröstning sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär. Vid omröstning, som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet om denna är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

### **§ 21 Stadgeändring, upplösning**

Endast årsmötet får ändra dessa stadgar eller upplösa föreningen. I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.

Möte som utlysts för prövning av sådan fråga får besluta om bildande eller nedläggande av MIS. I sådant fall behövs endast enkel majoritet för beslutet.

### **§ 22 Beslut om upplösning**

I beslut om upplösning av föreningen skall det på mötet beslutas om vart föreningens tillgångar skall överföras. Det skall användas till idrottsfrämjande ändamål.

Beslutet jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkning skall omedelbart delges vederbörande specialförbund.



**§ 23 RF:s stadgar, föreskrifter m m**

Utöver dessa stadgar gäller RF:s stadgar, föreskrifter och anvisningar samt vederbörande specialförbunds stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter. Ordföranden och sekreteraren skall tillse att ovan nämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar finns tillgängliga för medlemmarna.